

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.2. Производственная практика (педагогическая практика)**

Направление подготовки: 45.03.02 Лингвистика  
Направленность (профиль): Теория и методика преподавания иностранных  
языков и культур  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 45.03.02  
Лингвистика.

Авторы Н.С. Дорошенко, Окладникова Л.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
теоретической и прикладной лингвистики

Заведующий кафедрой И.Н. Зырянова

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

## 1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая практика.

## 2. Задачи практики

Цель практики состоит в закреплении полученных знаний по дисциплинам программы, формировании профиля профессиональных компетенций у студента, владеющего системой первичных знаний в сфере международного делового общения в контексте лингво- и коммуникативно-ориентированных профессиональных областей, а также в подготовке обучающегося к прохождению преддипломной практики в профессиональной сфере посредством активного наблюдения, подкрепленного аналитической деятельностью для приобретения опыта и получения навыков в практической профессиональной деятельности.

Для успешного прохождения практики, обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области первого иностранного языка, межкультурной коммуникации в сфере делового общения.

К основным задачам, решаемым в ходе производственной практики (педагогической практики) по направлению подготовки 45.03.02 "Лингвистика" являются:

- закрепление теоретических и практических компетенций, полученных студентами в процессе обучения иностранному языку по направлению "Лингвистика";
- комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций студентов на практике, что может быть реализовано разными видами деятельности, как например, проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области межкультурной коммуникации;
- отбор и систематизация фактического материала, полученного в результате наблюдения;
- умение анализировать и корректировать свою деятельность при формировании профессиональных компетенций;
- формирование грамотного планирования и распределения рабочего времени.

## 3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

## 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

### Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-2	Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-1	Способен применять средства и методы профессиональной деятельности учителя иностранного языка, в том числе с использованием информационных и цифровых ресурсов, включая планирование и осуществление учебного и воспитательного процесса, организацию олимпиад и конференций, разработку рабочей программы по иностранному языку на основе примерных общеобразовательных программ, организацию самостоятельной деятельности обучающихся, а также контрольно-оценочной деятельности и ведение электронной документации
ПК-2	Способен использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку, включая цифровые образовательные ресурсы, для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме
ПК-5	Способен учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при планировании и осуществлении учебного процесса при обучении иностранному языку, владеет технологиями диагностики, профилактики и разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в учебном и воспитательном процессе

### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОПК-2 Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам	У. Уметь применять в практической деятельности психолого-педагогические основы обучения иностранным языкам и культурам Н. Владеть навыком использования в практической деятельности психолого-педагогических основ обучения иностранным языкам и культурам
ПК-1 Способен применять средства и методы профессиональной деятельности учителя иностранного языка, в том числе с использованием информационных и цифровых ресурсов, включая планирование и осуществление учебного и воспитательного процесса, организацию олимпиад и конференций, разработку рабочей программы по иностранному языку на основе примерных общеобразовательных программ, организацию самостоятельной деятельности обучающихся, а также контрольно-оценочной деятельности и ведение	У. Уметь применять принципы и особенности планирования и осуществления учебного и воспитательного процесса, организации олимпиад и конференций при обучении иностранному языку У. Уметь применять принципы и способы организации контрольно-оценочной деятельности при обучении иностранному языку У. Уметь применять принципы и способы организации самостоятельной деятельности обучающихся при обучении иностранному языку У. Уметь применять на практике современные информационные и цифровые ресурсы, используемые при планировании и осуществлении учебного и воспитательного процесса, организации олимпиад и конференций, контрольно-оценочной деятельности и самостоятельной работы учеников при обучении иностранному языку, а также принципы и способы ведения электронной документации Н. Владеть навыками применения принципов и особенностей планирования и осуществления учебного и воспитательного процесса, организации олимпиад и

Компетенция	Формируемые УНы
электронной документации	<p>конференций при обучении иностранному языку</p> <p>Н. Владеть навыками практического применения принципов и способов организации контрольно-оценочной деятельности при обучении иностранному языку</p> <p>Н. Владеть навыками практического применения принципов и способов организации самостоятельной деятельности обучающихся при обучении иностранному языку</p> <p>Н. Владеть навыками применения современных информационных и цифровых ресурсов, используемых при планировании и осуществлении учебного и воспитательного процесса, организации олимпиад и конференций, контрольно-оценочной деятельности и самостоятельной работы учеников при обучении иностранному языку, а также принципы и способы ведения электронной документации</p>
ПК-2 Способен использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку, включая цифровые образовательные ресурсы, для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме	<p>У. Уметь использовать учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для решения конкретных методических задач</p> <p>У. Уметь использовать цифровые образовательные ресурсы для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме</p> <p>Н. Владеть навыками решения конкретных методических задач с использованием учебных пособий и дидактических материалов по иностранному языку</p> <p>Н. Владеть навыками применения цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме</p>
ПК-5 Способен учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при планировании и осуществлении учебного процесса при обучении иностранному языку, владеет технологиями диагностики, профилактики и разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в учебном и воспитательном процессе	<p>У. Уметь учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при планировании и осуществлении учебного процесса</p> <p>У. Уметь применять технологии диагностики, профилактики и разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в учебном и воспитательном процессе</p> <p>Н. Владеть практическими навыками реализации учебного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>Н. Умеет применять в практической деятельности технологии диагностики, профилактики и разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в учебном и воспитательном процессе</p>

## 5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 42.

Практика заочников проводится в семестре 51. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Иностранный язык", "Введение в теорию языка", "Разговорный английский язык", "Фонетика английского языка", "Межкультурное взаимодействие",

"Практический курс второго иностранного языка", "Инклюзивная компетентность", "Иностранный язык в профессиональной сфере", "Информационные технологии", "Когнитивные основы английской грамматики (первый иностранный язык)", "Лингвострановедение (США и СК)", "Практический курс английского языка", "Экология языка и коммуникативная практика", "Лексикология английского языка", "Командная работа и лидерство", "Основы лингводидактики", "Педагогическая антропология".

## 6. Объем практики

Составляет 6 зачетных единиц (4 нед.).

## 7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап. 1. Ознакомление с целями, задачами и содержанием производственной практики. 2. Ознакомление с образовательной организацией, структурой, правилами внутреннего распорядка.	Задание 1	Раздел отчета
		Задание 2	Раздел отчета
2	Основной этап. Изучение программных требований по дисциплине "Иностранный язык". Подготовка планов-конспектов уроков по иностранному языку. Проведение уроков иностранного языка в закрепленном классе. Подготовка и реализация мини-проекта внеклассного мероприятия по изучаемой теме в закрепленном классе. Анализ проведенных уроков. Систематическое ведение дневника практики.	Задание 3	Раздел отчета
		Задание 4	Раздел отчета
		Задание 5	Раздел отчета
		Задание 6	Раздел отчета

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
		Задание 7	Раздел отчета
		Задание 8	Раздел отчета
		Задание 9	Отчет
3	Заключительный этап. Обобщение материала. Подготовка и оформление отчета по практике. Представление и защита отчета по практике.	Задание 10	Отчет
		Задание 11	Отчет

### 8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

### 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап. 1. Ознакомление с целями, задачами и содержанием производственной практики. 2. Ознакомление с образовательной организацией, структурой, правилами внутреннего распорядка.	ПК-2	У. Уметь использовать цифровые образовательные ресурсы для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме Н. Владеть навыками применения цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме	Задание 1. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального задания практики.	Конспект по результатам встречи с руководителем практики прохождение инструктажа по ТБ (5)
		ПК-1	У. Уметь применять принципы и особенности планирования и осуществления учебного и воспитательного процесса, организации олимпиад и конференций при обучении иностранному языку Н. Владеть навыками применения принципов и особенностей	Задание 2. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации. Закрепление за учителем иностранного языка для посещения и	Наличие графика практики формулировка индивидуального задания (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			планирования и осуществления учебного и воспитательного процесса, организации олимпиад и конференций при обучении иностранному языку	самостоятельного проведения занятий.	
2	Основной этап. Изучение программных требований по дисциплине "Иностранный язык". Подготовка планов-конспектов уроков по иностранному языку. Проведение уроков иностранного языка в закреплённом классе. Подготовка и реализация мини-проекта внеклассного мероприятия по изучаемой теме в закреплённом классе. Анализ проведенных уроков. Систематическое ведение дневника практики.	ПК-2	У. Уметь использовать учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для решения конкретных методических задач Н. Владеть навыками решения конкретных методических задач с использованием учебных пособий и дидактических материалов по иностранному языку	Задание 3. Изучение УМК по иностранному языку в закреплённом классе, составление плана-конспекта урока..	Наличие плана-конспекта урока по иностранному языку (20)
		ПК-2	У. Уметь использовать цифровые образовательные ресурсы для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме Н. Владеть навыками применения цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий и разработки новых учебных материалов по определенной теме	Задание 4. Подбор цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий по иностранному языку..	Перечень цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий по иностранному языку по видам речевой деятельности. (10)
		ПК-1	У. Уметь применять на практике современные информационные и цифровые ресурсы,	Задание 5. Проведение урока по иностранному языку с использованием цифровых образовательных ресурсов.	Наличие плана-конспекта урока (20)



№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			используемые при планировании и осуществлении учебного и воспитательного процесса, организации олимпиад и конференций, контрольно-оценочной деятельности и самостоятельной работы учеников при обучении иностранному языку, а также принципы и способы ведения электронной документации		
		ПК-1	У. Уметь применять принципы и способы организации самостоятельной деятельности обучающихся при обучении иностранному языку Н. Владеть навыками практического применения принципов и способов организации самостоятельной деятельности обучающихся при обучении иностранному языку	Задание 6. Подготовка заданий для самостоятельной работы по иностранному языку.	Перечень цифровых образовательных ресурсов для самостоятельной работы в рамкой изучаемой темы (5)
		ПК-5	У. Уметь применять технологии диагностики, профилактики и разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в учебном и воспитательном процессе Н. Умеет применять в практической деятельности технологии диагностики, профилактики и	Задание 7. Диагностика учебной мотивации обучающихся.	Перечень диагностического инструментария, результаты диагностики (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в учебном и воспитательном процессе		
		ПК-5	У. Уметь учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при планировании и осуществлении учебного процесса Н. Владеть практическими навыками реализации учебного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Задание 8. Подготовка мини-проекта внеклассного мероприятия по иностранному языку в соответствии с программой и возрастными особенностями обучающихся.	План-конспект мини-проекта внеклассного мероприятия (олимпиада, викторина) (10)
		ОПК-2	У. Уметь применять в практической деятельности психолого-педагогические основы обучения иностранным языкам и культурам Н. Владеть навыком использования в практической деятельности психолого-педагогических основ обучения иностранным языкам и культурам	Задание 9. Взаимопосещение уроков по иностранному языку.	Конспект посещенного урока (5)
3	Заключительный этап. Обобщение материала. Подготовка и оформление отчета по практике. Представление и защита отчета по практике.	ПК-1	У. Уметь применять принципы и способы организации контрольно-оценочной деятельности при обучении иностранному языку Н. Владеть навыками практического применения принципов и способов организации контрольно-оценочной деятельности при обучении иностранному языку	Задание 10. Оформление отчета по практике, дневника, подготовка доклада на конференцию по результатам практики. Сдача отчета о прохождении практики.	Наличие отчета, оформленного согласно техническим требованиям (10)
		ПК-5	У. Уметь учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при планировании и осуществлении учебного процесса Н. Владеть практическими навыками реализации учебного процесса с учетом возрастных и индивидуальных	Задание 11. Защита отчета по практике на итоговой конференции.	Наличие презентации Power Point (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			особенностей обучающихся		
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### а) основная литература:

1. Методика преподавания иностранного языка. учебное пособие/ Т.П. Леонтьева.- Минск: Высшая школа, 2015.-240 с.
2. Пассов Е. И. Терминосистема методики, или Как мы говорим и пишем/ Е.И. Пассов.- Санкт-Петербург: Златоуст, 2009.-124 с.
3. Дюндик Л.Г., Стрельцов В.Н. Enlarge your Vocabulary on Economics.- Изд-во Иркутской государственной экономической академии, 1996.- 90 с.
4. Касьян А.К., Китова Е.Б., Контримович А.А., Мельгунова А.Г., Тарев Б.В. English for Business Schools.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2008.- 212 с.
5. [Жукова, Н. А. Практический курс методики обучения иностранному языку : практикум / Н. А. Жукова. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2020. — 108 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102856.html> \(дата обращения: 31.05.2021\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей](#)
6. [Забродин Ю.М. Психодиагностика \[Электронный ресурс\] / Ю.М. Забродин, В.Э. Пахальян. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 449 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29298.html>](#)
7. [Инновационные методы в преподавании экономических дисциплин \[Электронный ресурс\] : материалы межвузовской конференции \(Омск, 31 октября 2013 г.\) / Л.Л. Дружинина \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская юридическая академия, 2014. — 74 с. — 978-5-98065-119-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29830.html>](#)

### б) дополнительная литература:

1. Савинкина Н. Б. Немецкий язык для делового общения. учеб.. Deutsch fur Geschäftsleufe. 2-е изд., перераб. и доп./ Н. Б. Савинкина.- М.: ОМЕГА-Л, 2004.-336 с.
2. Касьян А.К. Деловая лексика. интенсивный курс.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.- 115 с.
3. Романова А.В. Деловая лексика: интенсивный курс.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.- 50 с.
4. [Информационные технологии обучения : учебное пособие / О. В. Воронина, Н. В. Петрова, А. В. Свердлова, С. Р. Удалов ; под редакцией С. Р. Удалова. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2017. — 50 с. — ISBN 978-5-8268-2085-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105289.html> \(дата обращения: 26.05.2021\).](#)

### в) ресурсы сети Интернет:

- "Экономическая социология", адрес доступа: <http://ecsoc.ru/>. доступ неограниченный
- Бизнес-библиотека, адрес доступа: <http://business-library.ru>. доступ неограниченный
- ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

- MS Office,
- WinDjView,
- Visual studio,

#### **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:**

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

*Форма титульного листа отчета о прохождении практики*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кафедра теоретической и прикладной лингвистики

**Производственная практика (педагогическая практика)**

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ**

обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке  
от университета \_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

### Производственная практика (педагогическая практика)

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке  
от университета

\_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(юридическое наименование организации)

подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
 подпись

\_\_\_\_\_   
 Фамилия И.О.





## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики  
в профильной организации)

*Форма отзыва руководителя практики от профильной организации*

### ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/  
руководителя по практической подготовке от университета  
на обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

\_\_\_\_\_

(юридическое наименование организации)

### Производственная практика (педагогическая практика)

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/  
Руководитель по практической подготовке от университета

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

\_\_\_\_\_

Контактная информация (тел., e-mail):

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

### Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Задание 1. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального задания практики. Критерий: конспект по результатам встречи с руководителем практики прохождение инструктажа по тб	5	
2	Задание 2. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации. Закрепление за учителем иностранного языка для посещения и самостоятельного проведения занятий. Критерий: наличие графика практики формулировка индивидуального задания.	5	
3	Задание 3. Изучение УМК по иностранному языку в закрепленном классе, составление плана-конспекта урока.. Критерий: наличие плана-конспекта урока по иностранному языку	20	
4	Задание 4. Подбор цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий по иностранному языку.. Критерий: перечень цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий по иностранному языку по видам речевой деятельности.	10	
5	Задание 5. Проведение урока по иностранному языку с использованием цифровых образовательных ресурсов. Критерий: наличие плана-конспекта урока.	20	
6	Задание 6. Подготовка заданий для самостоятельной работы по иностранному языку. Критерий: перечень цифровых образовательных ресурсов для самостоятельной работы в рамкой изучаемой темы.	5	
7	Задание 7. Диагностика учебной мотивации обучающихся. Критерий: перечень диагностического инструментария, результаты диагностики.	5	
8	Задание 8. Подготовка мини-проекта внеклассного мероприятия по иностранному языку в соответствии с программой и возрастными особенностями обучающихся. Критерий: план-конспект мини-проекта внеклассного мероприятия (олимпиада, викторина).	10	
9	Задание 9. Взаимопосещение уроков по иностранному языку. Критерий: конспект посещенного урока.	5	
10	Задание 10. Оформление отчета по практике, дневника, подготовка доклада на конференцию по результатам практики. Сдача отчета о прохождении практики.. Критерий: наличие отчета, оформленного согласно техническим требованиям.	10	
11	Задание 11. Защита отчета по практике на итоговой конференции. Критерий: наличие презентации power point	5	

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики \_\_\_\_\_

Комментарии и пожелания (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель по практической подготовке  
от университета

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### *Структура отчета о практической подготовке*

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1. ....

1.2. ....

.....

Раздел 2

2.1. ....

2.2. ....

.....

Раздел .....

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

### Индивидуальное задание

#### Б2.У.2. Производственная практика (педагогическая практика)

1. Ознакомиться с программными требованиями по дисциплине «Иностранный язык».
2. Изучить УМК по иностранному языку в закреплённом классе.
3. Подобрать и предоставить перечень цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий по иностранному языку по видам речевой деятельности.
4. Составить план-конспект урока по иностранному языку.
5. Провести урок по иностранному языку с использованием цифровых образовательных ресурсов.
6. Подготовить задания для самостоятельной работы по иностранному языку и предоставить перечень цифровых образовательных ресурсов для самостоятельной работы в рамках изучаемой темы.
7. Подобрать диагностический инструментарий и провести диагностику учебной мотивации обучающихся, предоставить результаты диагностики.
8. Подготовить мини-проект внеклассного мероприятия по иностранному языку в соответствии с программой и возрастными особенностями обучающихся, предоставить план-конспект мини-проекта внеклассного мероприятия (олимпиада, викторина и т.п).
9. Посетить занятия, проводимые другими практикантами.
10. Подготовить доклад на конференцию по результатам практики, предоставить текстовую часть и презентацию Power Point).

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### Пример описания показателей, критериев и шкал оценивания знаний, умений и навыков и/ или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики

Характеристики работы		Макс. балл
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1	Задание 1. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального задания практики.	5
1.2	Задание 2. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации. Закрепление за учителем иностранного языка для посещения занятий.	5
<b>Всего баллов</b>		<b>10</b>
<b>2. Основной этап</b>		
2.1	Задание 3. Изучение УМК по иностранному языку в закреплённом классе, составление плана-конспекта урока.	20
2.2	Задание 4. Подбор цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий по иностранному языку.	10
2.3	Задание 5. Проведение урока по иностранному языку с использованием цифровых образовательных ресурсов	20
2.4.	Задание 6. Подготовка заданий для самостоятельной работы по иностранному языку	5
2.5.	Задание 7. Диагностика учебной мотивации обучающихся	5
2.6.	Задание 8. Подготовка мини-проекта внеклассного мероприятия по иностранному языку в соответствии с программой и возрастными особенностями обучающихся	10
2.7.	Взаимопосещение уроков по иностранному языку	5
<b>Всего баллов</b>		<b>75</b>
<b>3. Заключительный этап</b>		
3.1	Задание 9. Оформление отчета по практике, дневника, подготовка доклада на конференцию по результатам практики. Сдача отчета о прохождении практики.	10
3.2	Задание 10. Защита отчета по практике на итоговой конференции	5
<b>Всего баллов</b>		<b>15</b>
<b>Итого</b>		<b>100</b>

**П.1.1. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального**

**задания практики.**

**3 балла** выставляется за конспект по результатам встречи с руководителем практики

**3 балла** выставляется за прохождение инструктажа по ТБ.

**П.1.2. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации. Закрепление за учителем иностранного языка для посещения занятий.**

**2 балла** выставляется за наличие графика практики

**3 балла** выставляется за наличие сформулированного индивидуального задания

**П. 2.1. Изучение УМК по иностранному языку в закрепленном классе, составление плана-конспекта урока.**

**20 баллов** выставляется за наличие за наличие плана-конспекта урока по иностранному языку.

**П.2.2. Подбор цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий по иностранному языку.**

**10 баллов**

9-10 наличие перечня цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий по иностранному языку, по 4 видам речевой деятельности.

7-8 наличие перечня цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий по иностранному языку, по 3 видам речевой деятельности.

5-6 наличие перечня цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий по иностранному языку, по 2 видам речевой деятельности.

3-4 наличие перечня цифровых образовательных ресурсов для проведения занятий по иностранному языку, по 1 виду речевой деятельности

**П.2.3. Проведение урока по иностранному языку с использованием цифровых образовательных ресурсов**

**18-20 баллов** ставится, если обучающийся четко, логично и последовательно реализовал все рекомендуемые структурные части плана – цели, задачи, этапы, использовал запланированные цифровые образовательные ресурсы, имелась обратная связь с обучающимися.

**14-16 баллов** ставится, если обучающийся реализовал структурные части плана, но допустил ошибки в последовательности их реализации, имелась обратная связь с аудиторией.

**10-12 баллов** ставится, если обучающийся частично реализовал структурные части плана, обратная связь с аудиторией отсутствовала.

**П.2.4. Подготовка заданий для самостоятельной работы по иностранному языку**

**5 баллов**

**5** выставляется за наличие перечня цифровых образовательных ресурсов для самостоятельной работы по изучаемой теме, охватывающий все

виды речевой деятельности

**4** выставляется за наличие перечня цифровых образовательных ресурсов для самостоятельной работы по изучаемой теме, учитывающих 3 вида речевой деятельности

**3** выставляется за наличие перечня цифровых образовательных ресурсов для самостоятельной работы по изучаемой теме, учитывающих 2 вида речевой деятельности

**1-2** выставляется за наличие перечня цифровых образовательных ресурсов для самостоятельной работы по изучаемой теме, учитывающих 1 вид речевой деятельности

#### **П.2.5. Диагностика учебной мотивации обучающихся**

**5 баллов**

**4-5 баллов** выставляется за наличие перечня диагностического инструментария, результатов диагностики обучающихся

**3-4 баллов** выставляется за наличие перечня диагностического инструментария без результатов диагностики обучающихся

**П.2.6. Подготовка мини-проекта внеклассного мероприятия по иностранному языку в соответствии с программой и возрастными особенностями обучающихся**

**10 баллов**

**9-10 баллов** ставится за наличие подробного плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку, включающего примеры заданий, тестов, вопросов и т.п, при этом грамотно и корректно оформленного.

**7-8 баллов** ставится, за наличие подробного плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку, частично включающего примеры заданий, тестов, вопросов и т.п, имеющего незначительные орфографические ошибки при оформлении.

**5-6 баллов** ставится за наличие плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку, не содержащего примеров заданий, имеющего незначительные орфографические ошибки при оформлении.

#### **П.2.7. Взаимопосещение уроков по иностранному языку**

**5 баллов** выставляется за наличие подробного конспекта посещенного занятия по иностранному языку у других практикантов и отраженных в нем целей, задач и плана урока.

**4 балла** выставляется за наличие подробного конспекта посещенного занятия по иностранному языку у других практикантов и частично отраженных в нем целей, задач и плана урока.

**3 балла** выставляется за наличие конспекта посещенного занятия по иностранному языку у других практикантов, в котором не выделены цели и задачи, но присутствует план урока.

**П.3.1. Оформление отчета по практике, дневника, подготовка доклада на конференцию по результатам практики. Сдача отчета о прохождении практики.**



**5 баллов** за правильность оформления отчета согласно техническим требованиям

**4-5 баллов** выставляется в том случае, если обучающийся вовремя представил на проверку письменную форму отчета, содержащего все необходимые разделы, предусмотренные программой.

**3-4 баллов** выставляется в том случае, если обучающийся представил на проверку письменную форму отчета, содержащего все структурные части отчета, но некоторые из них не соответствуют целям и задачам практики, либо они не четко отражают методику проведения наблюдения.

**2-3 баллов** выставляется в том случае, если обучающийся представил на проверку письменную форму отчета с описанием деятельности образовательной организации, целей и задач практики, но отчет полностью лишен описания и анализа деятельности учащегося в компании, либо он не содержит достаточного объема данных.

**П.3.2** Защита отчета по практике на итоговой конференции.

**5 баллов**

**5 баллов** выставляется в том случае, если обучающийся представил отчет, в котором отражены все структурные разделы отчета, имеются выводы по каждому разделу, представлена грамотно оформленная презентация со слайдами, адекватно отражающими содержание отчета, что подкреплено уверенными и четкими ответами на вопросы.

**4** выставляется в том случае, если обучающийся представил отчет, в котором имеются структурные недоработки, либо нечетко сформулированы выводы, либо результаты работы неполно отражены, или содержание и выводы не соответствуют поставленным задачам; либо презентация имеет существенные недоработки.

**3 балла** выставляется в том случае, если обучающийся представил отчет не отражающий в полной мере содержание практики и проведенного наблюдения, выводы отсутствуют либо плохо сформулированы, презентация слабо проработана и не отражает хода выполнения задания практики.

**1-2 балла** выставляется в том случае, если обучающийся представил только письменную часть отчета, при этом текст отчета имеет серьезные структурные недостатки или недоработан, не имеет выводов по разделам, либо если обучающийся присутствовал на групповой защите других обучающихся, но не представил презентацию.